

Номер	Дата
03-02-354	05.08.2021

ПРИКАЗ

(распоряжение)

"О создании в 2021 году на базе МБОУ
Ирбейская СОШ №1 «Центр образования
«Точка роста»"

На основании Распоряжения Министерства просвещения Российской Федерации (минпросвещения России) от « 12 » января 2021 г. № Р-6 "Об утверждении методических рекомендаций по созданию и функционированию в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, центров образования естественно-научной и технологической направленностей, приказа Министерства образования Красноярского края № 18-11-05 от 20.01.2021 г., письма Министерства образования Красноярского края от 25.01.2021 № 75-693 "Об оснащении центров образования естественно-научной и технологической направленностей "Точка роста", на базе которых планируется создание Центра образования «Точка роста»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать на базе МБОУ Ирбейская СОШ №1 «Центр образования «Точка роста»».
2. Назначить руководителем Центра образования «Точка роста» заместителя директора Семченко Марину Ивановну.
3. Утвердить:
 - 3.1. Положение о деятельности Центра образования «Точка роста» (Приложение 1);
 - 3.2. План мероприятий (дорожную карту) по созданию и функционированию центра «Точка роста» (Приложение 2).
 - 3.3. Медиаплан по информационному сопровождению создания и центра образования «Точка роста» (Приложение 3).
 - 3.4. Перечень функций центра образования «Точка роста» по обеспечению реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ естественно-научной и технологической направленностей в рамках федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование» (Приложение 4).
 - 3.5. Штатное расписание Центра образования «Точка роста» (Приложение 5)
 - 3.6. Базовый перечень показателей результативности Центра образования «Точка роста» в МБОУ Ирбейская СОШ №1 (Приложение 6).
 - 3.7. Должностные обязанности работников Центра «Точка роста» (Приложение №7)
4. Киселёвой Светлане Ивановне, ответственному за сайт, разместить утверждённые документы на сайте образовательной организации.
5. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Руководитель _____ Директор учреждения
образования



(должность)

(подпись)

Демченко С. В.

(фамилия и.о.)

**ПОЛОЖЕНИЕ
о деятельности Центра образования
«Точка роста» на базе МБОУ Ирбейская СОШ №1**

Глава 1. Общие положения

1.1. Центр образования «Точка роста» (далее – Центр) создан в целях развития и реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ естественно-научной и технологической направленностей.

1.2. Центр является структурным подразделением Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Ирбейская СОШ №1 (далее – Учреждение) и не является отдельным юридическим лицом.

1.3. В своей деятельности Центр руководствуется Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», другими нормативными документами Министерства просвещения Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Красноярского края, программой развития Центра на текущий год, планами работы и настоящим Положением.

1.4. Центр в своей деятельности подчиняется директору Учреждения.

Глава 2. Цели, задачи и направления деятельности Центра

2.1. Основными целями Центра являются:

2.1.1. Создание условий для внедрения на уровнях начального общего, основного общего и (или) среднего общего образования новых методов обучения и воспитания, образовательных технологий, обеспечивающих освоение обучающимися основных и дополнительных общеобразовательных программ естественно-научной и технологической направленностей;

2.1.2. Обновление содержания и совершенствование методов обучения предметных областей «Естественные науки», «Технология».

2.2. Задачи Центра:

2.2.1. Обновление содержания преподавания основных общеобразовательных программ по предметным областям «Естественные науки», «Технология» на обновлённом учебном оборудовании;

2.2.2. Создание условий для реализации разноуровневых общеобразовательных программ дополнительного образования естественно-научной и технологической направленностей;

2.2.3. Создание целостной системы дополнительного образования в Центре, обеспеченной единством учебных и воспитательных требований, преемственностью содержания основного и дополнительного образования, а также единством методических подходов;

2.2.4. Формирование социальной культуры, проектной деятельности, направленной не только на расширение познавательных интересов обучающихся, но и на стимулирование активности, инициативы и исследовательской деятельности обучающихся;

2.2.5. Совершенствование и обновление форм организации основного и дополнительного образования с использованием соответствующих современных технологий;

2.2.6. Организация системы внеурочной деятельности в каникулярный период, по подготовке к Всероссийской олимпиаде школьников;

2.2.7. Информационное сопровождение деятельности Центра, развитие медиаграмотности у обучающихся;

2.2.8. Организационно-содержательная деятельность, направленная на проведение различных мероприятий в Центре и подготовку к участию обучающихся Центра в мероприятиях муниципального, краевого и всероссийского уровня;

2.2.9. Создание и развитие общественного движения обучающихся на базе Центра, направленного на популяризацию различных направлений дополнительного образования, проектную, исследовательскую деятельность;

2.2.10. Обеспечение реализации мер по непрерывному развитию педагогических и управленческих кадров, включая повышение квалификации и профессиональную переподготовку сотрудников и педагогов Центра, реализующих основные и дополнительные общеобразовательные программы цифрового, естественно-научной и технологической направленностей.

2.3. Центр является внутренним структурным подразделением Учреждения и функционирует по следующим направлениям:

2.3.1. Реализация основных и дополнительных общеобразовательных программ естественно-научной и технологической направленностей, привлечение обучающихся и их родителей (законных представителей) к соответствующей деятельности в рамках реализации вышеуказанных программ (выполнение функции образовательного центра);

2.3.2. Выполнение функции общественного пространства для развития общекультурных компетенций, естественно-научного и технологического образования, проектной деятельности, творческой самореализации детей, педагогов, родительской общественности.

2.4. Центр может сотрудничать с различными образовательными организациями в форме сетевого взаимодействия.

2.5. Центр использует дистанционные формы реализации образовательных программ.

Глава 3. Порядок управления Центром

3.1. Создание и ликвидация Центра как структурного подразделения образовательной организации относятся к компетенции учредителя образовательной организации по согласованию с директором Учреждения.

3.2. Должности, введенные в штатное расписание образовательной организации, как по категориям должностей, так и по количеству штатных единиц

должны обеспечивать реализацию целей и задач Центра. Примерный перечень должностей, необходимых для реализации целей и задач Центра, утверждён распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 01.03.2019 № Р-23 «Об утверждении методических рекомендаций по созданию мест для реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ естественно-научной и технологической направленностей в образовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, и дистанционных программ обучения определённых категорий обучающихся, в том числе на базе сетевого взаимодействия»: управленческий персонал (руководитель), основной персонал (учебная часть: педагог дополнительного образования, педагог-организатор, педагог по предметной области «Естественные науки», педагог по предметной области «Технология»).

Директор Учреждения по согласованию с учредителем Учреждения назначает распорядительным актом руководителя Центра.

3.3. Руководителем Центра может быть назначен один из заместителей директора Учреждения в рамках исполняемых им должностных обязанностей либо по совместительству. Руководителем Центра также может быть назначен педагог образовательной организации в соответствии со штатным расписанием либо по совместительству.

3.4. Руководитель Центра обязан:

3.4.1. Осуществлять оперативное руководство Центром;

3.4.2. Согласовывать программы развития, планы работ, отчёты и сметы расходов Центра с директором Учреждения;

3.4.3. Представлять интересы Центра по доверенности в муниципальных, государственных органах Чукотского автономного округа, организациях для реализации целей и задач Центра;

3.4.4. Отчитываться перед директором Учреждения о результатах работы Центра;

3.4.5. Выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством, уставом Учреждения, должностной инструкцией и настоящим положением.

Глава 4. Права и обязанности участников образовательной деятельности Центра

4.1. Участниками образовательной деятельности являются обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся и все работники Центра образования.

4.2. Руководитель Центра вправе:

4.2.1. Осуществлять подбор и расстановку кадров Центра, приём на работу которых осуществляется приказом директора Учреждения;

4.2.2. По согласованию с директором Учреждения организовывать учебно-воспитательный процесс в Центре в соответствии с целями и задачами Центра и осуществлять контроль за его реализацией;

4.2.3. Осуществлять подготовку обучающихся к участию в конкурсах, олимпиадах, конференциях и иных мероприятиях по профилю направлений деятельности Центра;

4.2.4. По согласованию с директором Учреждения осуществлять организацию и проведение мероприятий по профилю направлений деятельности Центра;

4.2.5. Осуществлять иные права, относящиеся к деятельности Центра и не противоречащие целям и видам деятельности образовательной организации, а также законодательству Российской Федерации.

4.3. Права и обязанности обучающихся

4.3.1. Обучающиеся Центра имеют право на:

4.3.1.1. Получение дополнительного образования при наличии сертификата;

4.3.1.2. Предоставление условий для обучения с учётом особенностей их психофизиологического развития и состояния здоровья;

4.3.1.3. Свободный выбор любого вида деятельности Центра;

4.3.1.4. Развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах различной направленности и уровня;

4.3.1.5. Посещение одного и нескольких объединений, переход на любом этапе обучения из одного объединения в другое;

4.3.1.6. Использование в образовательной деятельности Интернет-ресурсов;

4.3.1.7. Свободное посещение мероприятий, не предусмотренных учебным планом;

4.3.1.8. Поощрение за успехи в учебной, общественной, научной, творческой деятельности;

4.3.1.9. Уважение своего человеческого достоинства, защиту от физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

4.3.1.10. Свободу совести, информации, свободное выражение собственных мнений и убеждений;

4.3.1.11. Ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, Уставом Центра образования, лицензией на осуществление образовательной деятельности, учебной документацией, другими документами, регламентирующими деятельность Центра образования;

4.3.1.12. Иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации и иными локальными правовыми актами.

4.3.2. Обучающиеся Центра обязаны:

4.3.2.1. Добросовестно осваивать дополнительную общеразвивающую программу, выполнять индивидуальный учебный план;

4.3.2.2. Соблюдать меры безопасности, заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию;

4.3.2.3. Бережно относиться к имуществу Центра образования;

4.3.2.4. Уважать честь и достоинство других участников образовательной деятельности;

4.3.2.5. Выполнять законные требования работников Центра;

4.3.2.6. Другие обязанности обучающихся определяются приказами директора, прежде всего, приказами о технике безопасности.

4.4. Права и обязанности родителей

4.4.1. Родители (законные представители) обучающихся имеют право:

4.4.1.1. Выбирать направление дополнительного образования детей, вид объединения;

4.4.1.2. Знакомиться со свидетельством о государственной регистрации, лицензией на осуществление образовательной деятельности, учебной документацией, другими документами, регламентирующими деятельность Центра;

4.4.1.3. Знакомиться с ходом и содержанием образовательной деятельности;

4.4.1.4. Участвовать совместно с детьми в деятельности объединения без включения в основной состав, при наличии условий и согласия руководителя объединения.

4.4.2. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

4.4.2.1. Воспитывать бережное отношение обучающегося к собственности Центра образования;

4.4.2.2. Уважать честь и достоинство всех участников образовательной деятельности Центра образования;

4.4.2.3. Возмещать материальный ущерб, причиненный их детьми Центру образования;

4.4.2.4. Создавать необходимые условия для получения своими детьми образования;

4.4.2.5. Другие права и обязанности родителей (законных представителей) обучающихся закрепляются в локальных документах учреждения, которые не могут противоречить закону, настоящему уставу Центра образования.

4.5. Права и обязанности педагогических работников

4.5.1. Педагогические работники Центра имеют право:

4.5.1.1. Свободно выбирать и использовать методики обучения и воспитания, учебные пособия и материалы, методы оценки знаний и умений обучающихся;

4.5.1.2. На творческую инициативу, разработку и применение авторских программ;

4.5.1.3. На участие в разработке дополнительных общеразвивающих программ, учебных планов, календарных учебных графиков, методических материалов.

4.5.2. Педагогические работники обязаны:

4.5.2.1. Соответствовать требованиям квалификационных характеристик;

4.5.2.2. Осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, формировать культуру здорового и безопасного образа жизни;

4.5.2.3. Соблюдать Устав Центра образования, выполнять в полном объеме должностные обязанности, правила внутреннего трудового распорядка и другие локальные акты;

4.5.2.4. Нести ответственность за жизнь, психическое и физическое здоровье обучающихся в установленном законом порядке. Применение методов физического и психического насилия не допускается;

4.5.2.5. Учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия при обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья;

4.5.2.6. Соблюдать правила охраны труда и техники безопасности;

4.5.2.7. Обеспечивать выполнение обучающимися прав или норм безопасности;

4.5.2.8. Обеспечивать полное и качественное выполнение дополнительной общеразвивающей программы, утвержденного плана работы Центра, других нормативных документов, касающихся дополнительного образования;

4.5.2.9. Применять педагогически обоснованные формы и методы обучения и воспитания;

4.5.2.10. Периодически информировать общественность о достижениях обучающихся, в пределах, установленных действующим законодательством.

4.5.2.11. Иные права и обязанности работников определяются их должностными инструкциями, Правилами внутреннего трудового распорядка и другими локальными актами.

П Л А Н
первоочередных мероприятий (дорожная карта)
по созданию и функционированию Центра образования «Точка роста» в
МБОУ Ирбейская СОШ №1

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственный
Создание нормативно-правовой базы			
1.	Утверждение состава рабочей группы по созданию и открытию центра образования «Точка роста» (далее - Центр)	август	Директор
2	Издание приказа о создании Центра: - назначение руководителя Центра; - утверждение Положения о деятельности Центра; - утверждение медиаплана по информационному сопровождению создания Центра - утверждение плана первоочередных мероприятий (дорожной карты) по созданию и функционированию Центра.	август	Директор, рабочая группа
3	Составление и утверждение должностных инструкций специалистов Центра образования «Точка роста»	август	Директор, руководитель Центра «Точка роста»
4	Внесение изменений в образовательные программы по предметам «Технология», «Биология», «Химия», «Физика»	Июнь	Заместитель директора по МР,
5	Составление и утверждение программ	Июнь	Заместитель директора по МР, учителя-предметники
Работа с кадрами			
7.	Проведение мониторинга кадрового состава, готового к реализации проекта Центра	Июнь	Директор, руководитель Центра «Точка роста»
8.	Участие в онлайн вебинарах	Март-май	Руководитель Центра «Точка роста»
9.	Проведение семинара «Создание и открытие Центра образования «Точка роста».	август	Руководитель Центра «Точка роста»

10.	Повышение квалификации (профмастерства) педагогов Центра, в том числе по новым технологиям преподавания предметной области «Технология», «Биология», «Химия», «Физика»	В течение года	Руководитель Центра «Точка роста», педагоги Центра
Работа по созданию материально-технических условий для работы Центра			
11.	Определение кабинетов для размещения Центра. Разработка организационной схемы, дизайн-проекта Центра	апрель	Директор, руководитель Центра «Точка роста»
12.	Проведение мониторинга материально-технических средств, необходимых для организации работы	Апрель	Директор, руководитель Центра «Точка роста»
13.	Подготовка проектно-сметной документации для проведения ремонтных работ в помещениях Центра	апрель	Директор, руководитель Центра «Точка роста», контрактный управляющий
14.	Определение поставщиков и подрядчиков	май	Директор, руководитель Центра «Точка роста», контрактный управляющий
15.	Закупка, доставка оборудования	Июнь-Август	Директор, руководитель Центра «Точка роста»
16.	Проведение ремонтных работ в помещениях Центра	Июнь-Август	Директор, руководитель Центра «Точка роста»
17.	Наладка оборудования	Июнь-Август	Директор, руководитель Центра «Точка роста»
Работа с участниками образовательных отношений			
18.	Организация набора детей, утверждение списков детей, занимающихся по программам Центра	Сентябрь	Заместитель директора по УМР, Заместитель директора по УВР
19	Открытие Центра	2021-2022 учебный год	Директор, руководитель Центра «Точка роста», педагоги Центра коллектив Центра образования, представители социума

**Медиаплан
информационного сопровождения создания и функционирования
Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста»
на 2021 год**

№	Наименование мероприятий	Формат	Срок исполнения	Смысловая нагрузка	Форма сопровождения
1	Информация о начале реализации проекта. Презентация проекта и концепции Центра для различных аудиторий (обучающиеся, педагоги, родители)	Интернет-ресурсы, социальные сети	сентябрь	Размещение информации об основном содержании и этапах реализации регионального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование» Ирбейском районе по созданию Центра образования «Точка роста» на базе МБОУ Ирбейская СОШ №1	Новости на сайте образовательной организации
2	Запуск специализированных разделов сайтов	Интернет ресурсы, социальные сети	сентябрь	Подготовленные материалы	Новости, фоторепортажи, анонсы
3	Мероприятия по повышению квалификации педагогов Центров	Сетевые новости, Интернет-ресурсы	Сентябрь - октябрь	Выпускается новость об участии педагогов в образовательной сессии	Новости, фоторепортажи
6	Торжественное открытие Центра	Печатные СМИ, социальные сети, Интернет-ресурсы	Сентябрь	Торжественное открытие с привлечением представителей гостей	Статьи, новости, анонсы, интервью
7	Поддержание интереса к Центру и общее информационное сопровождение	Печатные СМИ, социальные сети, Интернет-ресурсы	Ноябрь декабрь	Отзывы родителей и педагогов, публикация статистики и возможное проведение опроса общественного мнения о проекте	Статьи, Новости, анонсы, интервью

**ПЕРЕЧЕНЬ
функций центра образования «Точка роста» по обеспечению реализации
основных и дополнительных общеобразовательных программ в рамках
федерального проекта «Современная школа» национального проекта
«Образование»**

Функциями Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» по обеспечению реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ естественно-научной и технологической направленностей в рамках федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование» (далее – Центр) являются:

1. Участие в реализации основных общеобразовательных программ в части предметных областей «Естественные науки», «Технология», в том числе обеспечение внедрения обновлённого содержания преподавания основных общеобразовательных программ в рамках федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование».
2. Реализация разноуровневых дополнительных общеобразовательных программ естественно-научной и технологической направленностей, а также иных программ в рамках внеурочной деятельности обучающихся.
3. Организация внеурочной деятельности в каникулярный период, разработка соответствующих образовательных программ, в том числе для пришкольных лагерей.
4. Вовлечение обучающихся и педагогов в проектную деятельность.
5. Обеспечение реализации мер по непрерывному развитию педагогических и управленческих кадров, включая повышение квалификации руководителей и педагогов Центра, реализующих основные и дополнительные общеобразовательные программы естественно-научной и технологической направленностей
6. Реализация мероприятий по информированию и просвещению населения в области цифровых и гуманитарных компетенций.
7. Информационное сопровождение учебно-воспитательной деятельности Центра, системы внеурочных мероприятий с совместным участием детей, педагогов, родительской общественности, в том числе на сайте образовательной организации и иных информационных ресурсах.
8. Содействие созданию и развитию общественного движения школьников, направленного на личностное развитие, социальную активность через проектную деятельность, различные программы дополнительного образования детей.

**Штатное расписание
Центра образования «Точка роста»**

Категория персонала	Позиция (содержание деятельности)
Управленческий персонал	Руководитель
Основной персонал (учебная часть)	Педагоги дополнительного образования
	Педагоги внеурочной деятельности
	Педагог по предмету «Биология»
	Педагог по предмету «Физика»
	Педагог по предмету «Химия»
Педагог по предмету «Технология»	

**Базовый перечень показателей результативности Центра образования профилей
«Точка роста» в МБОУ Ирбейская СОШ №1**

№ п/п	Наименование индикатора/показателя	Минимальное значение, начиная с 2021 года	Значение по годам	
			2021	2022
1.	Численность детей, обучающихся по предметной области «Технология» на базе Центра (человек)	$\sum X_i^1$		
2.	Численность детей, обучающихся по предметной области «Химия» на базе Центра (человек)	$\sum Y_i^2$		
3.	Численность детей, обучающихся по предметной области «Физика» на базе Центра (человек)	$\sum Z_i^3$		
4.	Численность детей, охваченных дополнительными общеразвивающими программами на базе Центра	$0,7 * P_i^4$		
5.	Численность детей, обучающихся по предметной области «Биология» на базе Центра (человек)	$20 * I^5$		
6.	Численность человек, ежемесячно использующих инфраструктуру Центра для дистанционного образования (человек)	$100 * I$		
7.	Численность человек, ежемесячно вовлечённых в программу социально-культурных компетенций (человек)	$100 * I$		
8.	Количество проведённых на площадке Центра социокультурных мероприятий	$5 * I$		
9.	Повышение квалификации педагогов, ежегодно (процентов)	100		
10.	Повышение квалификации иных сотрудников Центра «Точка роста» ежегодно (процентов)	100		

¹ X_i - численность обучающихся по предметам «Технология» в i -ой образовательной организации, на базе которой создается Центр

² Y_i - численность обучающихся по предмету «Химия» в i -ой образовательной организации, на базе которой создается Центр

³ Z_i - численность обучающихся по предмету «Физика» в i -ой образовательной организации, на базе которой создается Центр

⁴ P_i - общая численность обучающихся в i -ой образовательной организации, на базе которой создается Центр

⁵ I - количество Центров на территории муниципалитета