

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Ирбейская средняя общеобразовательная школа №1»
имени Героя Советского Союза С.С. Давыдова
663650, Красноярский край, Ирбейский район, с.Ирбейское, ул.Ленина, 2А
Тел.(39174) 31-5-98 E-mail: irbey1@irbruo.ru**

«Принято»
На заседании
педагогического совета
Протокол № _____ от _____

«Утверждаю»
Директора школы
_____ С.В.Демченко
Приказ № _____ от _____

ПОЛОЖЕНИЕ о методическом совете

1. Общие положения

1.1. Методический совет (далее МС) МБОУ Ирбейская СОШ №1 (далее - Школа) создается в целях координации деятельности всех структурных подразделений методической службы школы.

1.2. Положение о методическом совете разработано в соответствии с ФЗ № 273 «Об образовании в РФ» (ст. 26., п.4), Уставом Школы № 1.

1.3. МС является коллегиальным органом управления методической работой, объединяющим на добровольной основе педагогов Школы.

1.4. План работы МС составляется с учетом планов работы методических объединений, творческих и проблемных групп.

1.5. В своей деятельности МС подотчетен педагогическому совету Школы.

2. Основные направления работы методического совета.

2.1. Учебно-методическое направление.

2.2. Научно-методическое направление.

2.3. Учебно-воспитательное направление.

2.4. Повышение профессионального уровня педагогов.

2.5. Аналитико-прогностическое направление.

3. Задачи методического совета.

3.1. Координирует деятельность методических объединений, предметных секций, творческих групп, направленных на развитие методического сопровождения образовательного процесса.

3.2. Разрабатывает основные направления методической работы.

3.3. Формирует цели и задачи методической работы, единую методическую тему.

3.4. Обеспечивает методическое сопровождение учебных программ, разработку УМК.

3.5. Организует деятельность, направленную на освоение новых педагогических технологий, авторских программ, апробацию учебных и методических разработок в рамках экспериментальной деятельности и анализирует эффективность их использования.

3.6. Проводит экспертизу материалов по передовому опыту учителей Школы №1, делает заключение о соответствии материалов передовому опыту.

3.7.Рассматривает и согласует план работы с молодыми специалистами.

3.8.Рассматривает и согласует, программы внеурочной деятельности, элективных курсов, программы инновационной деятельности, МС классных руководителей – программы воспитательной работы.

3.8. Организует взаимодействие с общественностью, спонсорами, благотворителями в целях обеспечения государственно-составляющей управления работой МС.

4.Организация работы методического совета.

4.1.В состав методического совета входят учителя выбираемые закрытым голосованием один раз в три года., а также заместители директора по УР,МР,ВР и психолог школы.

4.2.Руководит методическим советом заместитель директора по МР.

4.3. В состав методического совета классных руководителей, входят все классные руководители.

4.4. Руководит методическим советом классных руководителей заместитель директора по ВР

4.3.Работа осуществляется по годовому плану, утвержденному директором школы.

4.4.Периодичность заседаний - 1 раз в четверть. Заседания протоколируются в журнале протоколов

4.5.На заседания методического совета могут быть приглашены представители общественности, если вопросы методического совета выходят за рамки чисто профессиональных.

5.Права председателя методического совета.

Председатель методического совета имеет право:

5.1.Запрашивать у руководителей м/о, творческих и проблемных групп документацию, согласно их функционала.

5.2.Разрабатывать цели и задачи методической службы на стратегическом уровне.

5.3.Рекомендовать заведующим предметным ШМО меры, направленные на улучшение образовательного процесса.

5.4.Оценивать деятельность работы предметных секций, творческих и проблемных групп по результатам работы.

5.5. Выдвигать учителей для участия в профессиональных конкурсах.

5.6.Выступить с обоснованной инициативой по поощрению и награждению педагогов школы.

5.7.Вносить предложения по укреплению материально-технической базы и учебно-методического комплекса.

5.8.Составлять проекты приказов по профессиональной деятельности предметных объединений, творческих и проблемных групп, отдельных педагогов.