

Утверждаю:

директор школы

Демченко С.В. _____

от 05.09.2020г.

Положение о Школьной службе медиации

Пояснительная записка

В школе дети проводят большую часть своего времени, общаются с огромным количеством людей и часто сталкиваются с ситуациями, когда нужно принять решение самостоятельно (без участия родителей: советом или инициативой), не откладывая на потом. Получается, что в школе наши дети учатся жить.

Многие родители и педагоги среди качеств, которые, как они считают, необходимы нашим детям, называют самостоятельность. Но при этом, взрослые забывают, что условием формирования той самой самостоятельности является предоставление ребенку возможности самому решать затруднительные вопросы, находить выходы из конфликтных ситуаций. Окружающим подростка людям кажется, что в случае воплощения в жизнь самостоятельно принятого решения ученик «наломает дров» и поэтому из благих намерений мы спешим подсказать ему выход из ситуации, а то и активно поучаствовать в её разрешении. При этом, каждый взрослый преследует свою цель: педагог - поддержание дисциплины и высоких показателей по поведению детей в школе, родители - избежать вызовов в школу, иметь возможность рассказать об успехах ребенка родственникам, друзьям, сослуживцам и др.

А чего же хочет в этой ситуации подросток? Удовлетворить свои потребности: быть услышанным, понятым, доказать, что его слово чего-то стоит. Существует вполне легальный способ дать ему такую возможность, когда регулирование конфликтной ситуации осуществляется с участием третьей стороны. Такую деятельность принято называть медиацией - специальный вид деятельности, заключающийся в оптимизации с участием третьей стороны процесса нахождения конфликтующими сторонами решения проблемы, которое позволяет прекратить конфликт. Медиация является одним из наиболее древних и всеобщих способов разрешения конфликтов.

Для того, чтобы в школьной среде организовать процесс примирительных технологий с помощью медиации, сделать его эффективным и организованным, существует необходимость создания в школе Службы примирения.

1. Общие положения

1.1. Служба примирения является социальной службой, действующей в школе на основе закона об Образовании Российской Федерации от 21.12.2012 г., Федерального закона Российской Федерации от 27.07.2010 г. № 193-ФЗ «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)»,

1.2. Служба примирения работает на основании действующего законодательства, Устава школы и настоящего Положения.

1.3. Служба примирения действует на основе педагогических действий руководителя службы, медиаторов службы и добровольческих усилий помощников медиаторов - обучающихся.

2. Цели и задачи службы примирения

2.1. Целью Службы примирения является содействие профилактике возникновения конфликтов и развитию конструктивных форм межличностного общения участников школьного процесса: обучающийся-обучающийся, обучающийся-педагог.

2.2. Задачами Службы примирения являются:

2.2.1. Проведение примирительных программ для участников школьных конфликтов.

2.2.2. Обучение обучающихся методам урегулирования конфликтов.

3. Принципы деятельности службы примирения

3.1. Деятельность Службы примирения опирается на следующие принципы:

3.1.1. Принцип добровольности, предполагающий как добровольное участие школьников в организации работы службы, так и обязательное согласие сторон, вовлеченных в конфликт, на участие в примирительной программе.

3.1.2. Принцип конфиденциальности, предполагающий обязательство службы примирения не разглашать полученные в ходе программ сведения. Исключение составляет информация о возможном нанесении ущерба для жизни, здоровья и безопасности.

3.1.3. Принцип нейтральности, запрещающий службе примирения принимать сторону одного из участников конфликта. Нейтральность предполагает, что служба примирения не выясняет вопрос о виновности или невиновности той или иной стороны, а является независимым посредником, помогающим сторонам самостоятельно найти решение.

3.1.4. Принцип равенства сторон, когда обе стороны имеют равные права. Участники конфликта имеют право задавать вопросы, обсуждать, вносить предложения.

3.1.5. Принцип законности, когда обсуждаются только та информация, которая не противоречит законам Российской Федерации.

4. Порядок формирования Службы примирения

4.1. Руководителем службы может быть социальный педагог, педагог-психолог или иной педагогический работник школы, на которого возлагаются обязанности по руководству Службой примирения приказом директора школы.

4.2. Медиаторами Службы примирения могут быть два педагога, работающие в паре: социальный педагог, педагог-психолог или иной педагогический работник, имеющий курсовую подготовку по профессиональной программе «Служба школьной медиации»:

восстановительная реакция на конфликты в подростковой среде» или другую подготовку в направлении работы ювенальных технологий в подростковой среде.

4.3. В состав Службы примирения могут входить обучающиеся 7-11-х классов, прошедшие обучение по проведению примирительных программ.

4.4. Вопросы членства в Службе примирения, требований к обучающимся, входящим в состав службы, и иные вопросы, не регламентированные настоящим Положением, могут определяться Уставом, принимаемым Службой примирения самостоятельно.

5. Порядок работы службы примирения

5.1. Служба примирения может получать информацию о случаях конфликтного характера от педагогов, обучающихся, родителей или администрации школы.

5.2. Служба примирения принимает решение возможности или невозможности примирительной программы в каждом конкретном случае самостоятельно. При необходимости о принятом решении информируются должностные лица школы.

5.3. Примирительная программа начинается в случае согласия конфликтующих сторон на участие в данной программе. Если действия одной или обеих сторон могут быть квалифицированы как правонарушение: драка, оскорбление личности, кража, случившиеся в стенах школы, для проведения программы также необходимо согласие родителей.

5.4. В особых случаях, если примирительная программа планируется на этапе дознания или следствия, то о её проведении ставится в известность администрация школы, и при необходимости, производится согласование с соответствующими органами внутренних дел.

5.5. Переговоры с родителями и должностными лицами проводит руководитель Службы примирения.

5.6. В случае, если конфликтующие стороны не достигли возраста 10 лет, примирительная программа проводится с согласия классного руководителя.

5.7. Примирительная программа не может проводиться по фактам правонарушений, связанных с употреблением наркотиков и крайними проявлениями жестокости. В примирительной программе не могут участвовать лица, имеющие психические заболевания.

5.8. Служба примирения самостоятельно определяет сроки и этапы проведения программы в каждом отдельном случае.

5.9. Вся информация по ведению примирительной программы фиксируется медиаторами Службы примирения в документе «Сводный табель содержания работы Службы примирения со случаем».

5.10. В случае, если в ходе примирительной программы конфликтующие стороны пришли к соглашению, достигнутые результаты фиксируются в примирительном договоре, отраженном в выше указанного документа.

5.11. При необходимости, Служба примирения передает копию примирительного договора администрации школы.

5.12. Служба примирения осуществляет контроль над выполнением обязательств, взятых на себя сторонами в примирительном договоре (но не несет ответственность за их выполнение). При возникновении проблем в выполнении обязательств Служба примирения помогает сторонам осознать причины трудностей и пути их преодоления.

6. Организация службы примирения

6.1. Службе примирения по согласованию с администрацией школы предоставляется помещение для сборов и проведения примирительных программ, а также возможность использовать иные ресурсы школы, такие как оборудование, оргтехника, канцелярские принадлежности, средства информации и др.

6.2. Должностные лица школы оказывают Службе примирения содействие в распространении информации о ее деятельности среди педагогов, школьников, родителей и лиц их замещающих.

6.3. Служба примирения имеет право пользоваться услугами специалистов узкого профиля (учителя-предметника, психолога, социального педагога и других).

6.4. Администрация школы содействует Службе примирения в организации взаимодействия с социальными службами и другими организациями.

6.5. В случае, если примирительная программа проводилась по факту, по которому возбуждено уголовное дело, администрация школы может ходатайствовать о приобщении к материалам дела примирительного договора, а также иных документов в качестве материалов, характеризующих личность обвиняемого.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения.

7.2. Изменения в настоящее Положение вносятся директором школы по предложению Службы примирения или органов школьного самоуправления.